

(Absender)

Ort

Datum

Antrag auf Beurlaubung

- 1 – 2 Tage (Klassenleiter)
- ab 3. Tag über Klassenleiter an Schulleitung



Sehr geehrte/r _____,

ich/wir bitte(n), meinen/unseren Sohn / meine/unsere Tochter

(Name, Vorname, Klasse/Kurs)

für den Zeitraum von _____ bis _____ freizustellen.

Grund:

Unterschrift der/des Sorgeberechtigten

Anlage

- Kopie der Einladung des Vereins / der Organisation etc.

Stellungnahme des Klassenleiters (ab 3 Tage)

- Der Antrag wird vom Klassenleiter befürwortet.
- Der Antrag wird vom Klassenleiter nicht befürwortet. Begründung siehe Anlage.

Entscheidung

Der Antrag wird

- genehmigt.
- nicht genehmigt. Begründung siehe Anlage.

Datum, Unterschrift Klassenleiterin / Schulleiterin

*) Anmerkung: Der versäumte Stoff ist eigenständig nachzuarbeiten.